



Forslag til revision af Seniorklubbens vedtægter (2022) ifm. fusion med Seniorforeningen DTS

Nuværende vedtægter (2022)	Forslag til reviderede vedtægter (ændringer er markeret med kursivskrift, dog ikke ved gentagelse af navn)
Navn, formål og medlemmer	
§ 1. Seniorgruppen i TAT (herefter: Seniorklubben) er en partipolitisk neutral landsdækkende klub under Foreningen af tekniske og administrative tjenestemænd, i det følgende benævnt TAT.	§ 1. <i>TAT-kredsens Seniorklub</i> ¹ (herefter: Seniorklubben), <i>stiftet den 3. april 1989, er pr. 1. januar 2027 fusioneret med Seniorforeningen Told & Skat.</i>
§ 2. Medlemskab af seniorklubben er betinget af tidligere medlemskab af TAT, Ministeriernes Kontorforening og andre foreninger, der er eller vil blive sammenlagt med TAT.	§ 2. Medlemskab af Seniorklubben <i>forudsætter medlemskab af Seniorforeningen Told & Skat.</i> Stk. 2. Seniorklubben er en landsdækkende klub <i>for hidtidige og fremtidige seniormedlemmer, der har været ansat inden for TAT-kredsens (tidligere: Foreningen af tekniske og administrative tjenestemænds) aftale- og forhandlingsområde.</i>
§ 3. Seniorklubbens formand er observatør i TAT's hovedbestyrelse uden stemmeret med seniorklubbens næstformand som suppleant. Stk. 2. Seniorklubbens medlemmer er tilsluttet Sammenslutningen af CO10's Senior- og Pensionistforeninger.	§ 3. <i>Formanden for Seniorklubben er medlem af Seniorforeningen Told & Skats bestyrelse.</i> Stk. 2. Formanden for Seniorklubben er observatør (uden stemmeret) i TAT-Kredsens bestyrelse.
§ 4. Seniorklubbens formål er at varetage senio-	§ 4. Seniorklubbens formål er at varetage med-

¹ § 1, stk. 1. Det foreslås at *Seniorgruppen i TAT* fremover ændrer navn til *TAT-Kredsens Seniorklub*.



ernes interesser inden for de rammer, der er afstukket i TAT's vedtægter, seniorklubbens vedtægt samt de af TAT's hovedbestyrelse og delegeretmøder truffne beslutninger. Stk. 2. Seniorklubben skal gennem løbende information orientere seniorerne om pensionsforhold, samt gennem afholdelse af arrangementer i seniorklubbens regi, vedligeholde og fremme det kollegiale samarbejde.	lemmernes interesser inden for de rammer, der er afstukket af <i>Seniorklubbens vedtægter, og af de beslutninger, der er afstukket af Dansk Told & Skatteforbund.</i> Stk. 2. Seniorklubben skal gennem løbende information orientere medlemmerne om pensionsforhold samt gennem afholdelse af arrangementer i Seniorklubbens regi vedligeholde og fremme det kollegiale samarbejde.
Bestyrelsen	
§ 5. Seniorklubben ledes af en bestyrelse på maksimum 6 medlemmer. Hvert medlem af bestyrelsen vælges for en periode af 2 år. Stk. 2. Formanden repræsenterer, hvor intet andet er fastsat, seniorklubben og er ansvarlig for klubbens daglige ledelse.	§ 5. <i>Seniorklubbens bestyrelse har den øverste ledelse af Seniorklubbens virksomhed. Dog skal Seniorklubbens vedtægter eller ændringer i disse godkendes af bestyrelsen for Seniorforeningen Told & Skat.</i> Stk. 2. <i>Bestyrelsen består af maksimalt 6 medlemmer: formand, næstformand, kasserer og sekretær samt 1-2 bestyrelsesmedlemmer. Hvert medlem af bestyrelsen vælges for en periode af 2 år. På generalforsamlingen vælges endvidere 2 bestyrelsessuppleanter (for 1 år), 2 revisorer for 2 år og 1 revisorsuppleant (for 1 år). Genvalg kan finde sted.</i> Stk. 3. <i>Formand, næstformand og kasserer vælges ved direkte valg. I øvrigt konstituerer bestyrelsen sig selv.</i> Stk. 4. <i>Der afholdes som minimum 2 bestyrelsesmøder årligt.</i> Stk. 5. <i>Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af medlemmerne er til stede, deriblandt formanden eller næstformanden.</i> Stk. 6. <i>Hvor intet andet er fastsat, repræsenterer formanden Seniorklubben og er ansvarlig for klubbens daglige ledelse.</i>



Stk. 3. Næstformanden bistår formanden og træder i dennes sted ved længerevarende forfald. Stk. 4. Kassereren varetager seniorklubbens kasseforretninger og regnskaber. Stk. 5. Får medlemmer af bestyrelsen forfald (udtræder af bestyrelsen), indtræder suppleanterne i den valgte rækkefølge og overtager de(t) udtrådte bestyrelsesmedlem(mer)s valgtturnus.	Stk. 7. Næstformanden bistår formanden og træder i dennes sted <i>ved formandens fravær</i>. Stk. 8. Kassereren varetager Seniorklubbens kasseforretninger og regnskaber. Stk. 9. Sekretæren bistår formanden ved skriftlige arbejders udførelse og optager referat af møder og generalforsamlingen. Stk. 10. Bestyrelsen er ulønnet. Udgifter til administration, møder, rejser og lignende refunderes efter regler fastsat af bestyrelsen. Stk. 11. Hvis et medlem af bestyrelsen <i>udtræder af bestyrelsen</i>, indtræder suppleanterne i den valgte rækkefølge og overtager det udtrådte bestyrelsesmedlems <i>valgtturnus</i>.
Regnskab	
§ 13. Seniorklubbens regnskabsår er kalenderåret. Stk. 2. Seniorklubbens regnskab føres af kassereren, som modtager alle indbetalinger og forestår alle udbetalinger. Stk. 5. Årsregnskabet udfærdiges af kassereren og det fremlægges af denne på den årlige generalforsamling i revideret stand efter forelæggelse for bestyrelsen. Stk. 6. Det reviderede regnskab offentliggøres på TAT's hjemmeside (www.tat.dk → TAT Seniorklub) snarest efter revisionens afslutning og omdeles på generalforsamlingen.	§ 6. TAT-kredsens Seniorklub er registreret med CVR-nr. 44782383. Stk. 2. Seniorklubbens regnskabsår er kalenderåret. Stk. 3. Seniorklubbens regnskab føres af kassereren, jf. § 5, stk. 8, som modtager alle indbetalinger og forestår alle udbetalinger. Stk. 4. Årsregnskabet udfærdiges af kassereren, <i>som fremlægger det underskrevne og reviderede regnskab for bestyrelsen og efterfølgende til godkendelse på den årlige generalforsamling</i>. Stk. 5. Det reviderede regnskab offentliggøres på Dansk Told & Skats hjemmeside (www.dts.dk → TAT-Kredsen → TAT-Kredsens Seniorklub) snarest efter revisionens afslutning og omdeles på generalforsamlingen.



Stk. 3. Seniorklubbens midler, udover den af bestyrelsen fastsatte maksimale kassebeholdning, skal henstå på seniorklubbens konto i et pengeinstitut. Stk. 7. Bestyrelsen er ansvarlig for seniorklubbens økonomiske midler. Stk. 8. Seniorklubben må ikke stifte gæld. Stk. 4. Seniorklubbens medlemskartotek føres og vedligeholdes af TAT's sekretariat ved hjælp af foreningens edb-system.	Stk. 6. <i>Ud over den af bestyrelsen fastsatte maksimale kassebeholdning skal Seniorklubbens midler henstå på Seniorklubbens konto i et dansk pengeinstitut.</i> Stk. 7. Bestyrelsen er ansvarlig for Seniorklubbens økonomiske midler. Stk. 8. Seniorklubben må ikke stifte gæld. Stk. 9. Seniorklubbens medlemskartotek føres og vedligeholdes af <i>Dansk Told & Skatteforbunds sekretariat</i>
Revision	
§ 14. Revision af regnskabet foretages af 2 revisorer, der vælges på den årlige generalforsamling for en 2-årig periode således, at den ene er på valg i lige år, den anden i ulige år. Der vælges desuden en revisorsuppleant for en 1-årig periode, jf. § 8.	§ 7. Revision af det <i>årsregnskab, der er udfærdiget af kassereren, jf. § 6, stk. 4, foretages af 2 revisorer, der er valgt på den årlige generalforsamling. Årsregnskabet skal være udfærdiget i tide til, at det kan fremlægges for bestyrelsen inden udgangen af marts måned.</i> Stk. 2. Revisorerne har til enhver tid ret til at <i>foretage uanmeldt kasseeftersyn og til at kontrollere beholdninger. Kontrol af beholdninger skal dog altid finde sted i forbindelse med revision af årsregnskabet.</i>
Tegningsret	
§ 6. Formanden tegner seniorklubben. I tilfælde af forfald tegnes seniorklubben af næstformanden. Stk. 2. For så vidt angår seniorklubbens økonomiske anliggender tegnes seniorklubben af kassereren eller formanden eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening.	§ 8. Formanden tegner Seniorklubben. I tilfælde af <i>formandens</i> forfald tegnes Seniorklubben af næstformanden, jf. § 5, stk. 7. Stk. 2. For så vidt angår Seniorklubbens økonomiske anliggender tegnes Seniorklubben af kassereren eller formanden eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening.
Generalforsamling	
§ 7. Generalforsamlingen er seniorklubbens højeste myndighed. Generalforsamlingen afholdes	§ 9. Generalforsamlingen, der er Seniorklubbens <i>øverste</i> myndighed, afholdes hvert år <i>inden ud-</i>



hvert år i januar kvartal. Indkaldelse sker med mindst 3 ugers varsel ved annoncering på TAT's hjemmeside (www.tat.dk → TAT Seniorklub. Der udsendes nyhedsmail herom). TAT's sekretariat skal underrettes herom.

§ 8. Dagsordenen for generalforsamlingen skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning ved formanden.
3. Godkendelse af regnskab.
4. Bestyrelsen forelægger budget og forslag til fastsættelse af kontingent.
5. Indkomne forslag.
6. Valg af a) formand, b) sekretær og 1 bestyrelsesmedlem (ulige år)
Valg af c) næstformand og d) kasserer og 1 bestyrelsesmedlem (lige år)
Valg af 2 suppleanter for en 1-årig periode
Valg af 1 revisor for en 2-årig periode
Valg af 1 revisorsuppleant for en 1-årig periode.
7. Eventuelt.

gangen af april måned. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 2 måneders varsel med angivelse af en specifik dagsorden. Indkaldelsen sker via Dansk Told & Skats hjemmeside (www.dts.dk → TAT-Kredsen → TAT-Kredsens Seniorklub). Der udsendes samtidig elektronisk nyhedsbrev om indkaldelse mv. til medlemmerne.

Stk. 2. Der udsendes senest 1 måned før generalforsamlingen et elektronisk nyhedsbrev om tilmelding til generalforsamlingen. Tilmelding skal ske senest 2 uger før, at generalforsamlingen finder sted.

Stk.3. Dagsordenen for generalforsamlingen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Aflæggelse af bestyrelsens beretning
3. Aflæggelse og godkendelse af regnskab
4. Forelæggelse af budget og fastsættelse af lokalkontingent
5. Indkomne forslag
6. Valg af formand (ulige år)
7. Valg af næstformand (lige år)
8. Valg af kasserer (lige år)
9. Valg af 1 bestyrelsesmedlem (ulige år)
10. Valg af 1 bestyrelsesmedlem (lige år)
11. Hvis bestyrelsen består af 6 medlemmer, jf. § 5, stk. 2: Valg af 1 bestyrelsesmedlem (ulige år)
12. Valg af 2 bestyrelsessuppleanter (for 1 år)
13. Valg af 2 revisorer. Der vælges 1 revisor i lige år og 1 revisor i ulige år. Begge revisorer vælges for en periode på 2 år
14. Valg af 1 revisorsuppleant (for 1 år)
15. Eventuelt

Stk. 4. Forslag til dagsordenen skal være formanden i hænde senest 1 måned før generalforsamlingen.



Stk. 2. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af seniorklubbens bestyrelse. Stk. 3. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.	Stk. 5. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af Seniorklubbens bestyrelse. Stk. 6. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.
§ 9. Alle afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer på generalforsamlingen. Stk. 3. Skriftlig afstemning foretages hvis mindst 3 af de tilstedeværende medlemmer tilkendegiver ønske herom. Stk. 4. Medmindre der kun er det antal kandidater, der skal vælges, foretages alle valg skriftligt. Stk. 2. Vedtægtsændringer kræver dog, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for ændringen. Opnår forslaget ikke 2/3 flertal, men mere end halvdelen af de tilstedeværende har stemt for forslaget, skal dette behandles på en ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget så kan vedtages ved almindeligt flertal. Stk. 5. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.	§ 10. <i>Ved valg til bestyrelsen og ved valg af revisorer og suppleanter</i> foretages afstemning ved håndsoprækning, medmindre 5 eller flere medlemmer forlanger skriftlig afstemning. Alle afstemninger afgøres ved simpelt stemmeflertal. Stk. 2. <i>Såfremt</i> der kun er det antal kandidater, der skal vælges <i>til bestyrelsen og som revisorer og suppleanter, betragtes de foreslåede kandidater som værende valgt til de foreslåede hverv.</i> Stk. 3. Ændring af Seniorklubbens vedtægter kræver, at forslaget opnår mindst 2/3 af de afgivne stemmer. <i>Såfremt forslaget ikke opnår det fornødne flertal, bortfalder det.</i> Stk. 4. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
§ 10. Referat af generalforsamlingen offentliggøres på TAT's hjemmeside (www.tat.dk → TAT Seniorklub) senest 1 måned efter generalforsamlingen har fundet sted og TAT's sekretariat underrettes herom. Referatet skal være underskrevet af seniorklubbens formand og generalforsamlingens dirigent.	§ 11. <i>Udkast til referat af generalforsamlingen sendes til Seniorklubbens bestyrelse og til generalforsamlingens dirigent for eventuelle bemærkninger, der sendes til formanden. Dirigenten og formanden godkender og underskriver referatet. Det godkendte referat offentliggøres på Dansk Told & Skats hjemmeside (www.dts.dk → TAT-Kredsen → TAT-Kredsens Seniorklub) senest 1 måned efter, at generalforsamlingen har fundet sted.</i>
Ekstraordinær generalforsamling	



§11. Ekstraordinær generalforsamling afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt eller når mindst 2/3 af de adgangsberettigede medlemmer af seniorklubben skriftligt fremsætter begæring herom med angivelse af motiveret dagsorden. Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter begæringens fremsættelse. Stk. 3. Indkaldelse skal ske som for ordinær generalforsamling, jf. § 7, dog med frist senest 2 uger før afholdelse.	§ 12. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, <i>eller når mindst 10 % af Seniorklubbens medlemmer skriftligt anmoder herom</i> med angivelse af motiveret dagsorden. Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter anmodningens modtagelse. <i>Stk. 3. Indkaldelse skal ske som for ordinær generalforsamling, jf. § 9, stk.2, med frist for tilmelding senest 2 uger før afholdelse.</i>
Kontingent	
§ 12. Generalforsamlingen fastsætter kontingentet til seniorklubben. I kontingentet indgår et af TAT's hovedbestyrelse eller delegeretmøde fastsat administrationsgebyr til TAT. Stk. 2. Kontingentet opkræves løbende årligt forud således, at kontingentet betales et år forud fra overgangen til medlemskab af seniorklubben.	§ 13. Seniorklubbens kontingent fastsættes af den årlige generalforsamling. <i>Stk. 2. Kontingentet opkræves en gang årligt (normalt i februar måned) sammen med kontingentet til hovedforbundet (Seniorforeningen Told & Skat). Opkrævningen udsendes af Dansk Told & Skatteforbunds sekretariat.</i>
Opløsning af seniorklubben	Ændring af vedtægter og regler for opløsning af Seniorklubben
Stk. 2. Inden et forslag om seniorklubbens opløsning behandles på en generalforsamling skal forslaget være godkendt af TAT's hovedbestyrelse.	§ 14. <i>Forslag til vedtægter – eller ændringer heri – skal inden behandling på Seniorklubbens generalforsamling være godkendt af bestyrelsen i Seniorklubben og bestyrelsen i Seniorforeningen Told & Skat.</i> Stk. 2. Inden et forslag om Seniorklubbens opløsning behandles på en generalforsamling, skal forslaget være godkendt af <i>bestyrelsen i Seniorforeningen Told & Skat.</i>



Stk. 3. Såfremt Foreningen af tekniske og administrative tjenestemænd opløses eller fusioneres med en anden organisation, overføres seniorklubbens medlemmer om muligt til den fortsættende organisations tilsvarende afdeling, eller som en særklub under den fortsættende forening. Der optages forhandling/indgås aftale med TAT's hovedbestyrelse om seniorklubbens fortsatte råderet over egen økonomi og formue. § 15. Såfremt seniorklubben opløses overgår dens aktiver til TAT.	Stk. 3. Såfremt TAT-Kredsens Seniorklub opløses, overgår dens aktiver til <i>Seniorforeningen Told & Skat</i>.
Overgangsbestemmelser	
§ 16. Vedtægterne træder i kraft straks efter vedtagelsen på en generalforsamling og efterfølgende godkendelse i TAT.	§ 15. Disse vedtægter træder i kraft den 1. januar 2027. Stk. 2. Medlemmerne af bestyrelsen samt revisorer, der er valgt på generalforsamlingerne i 2025 og 2026, opretholder deres funktion indtil funktionsperiodens udløb.
Godkendelsespåtegning	Historik
"Foranstående vedtægter for Seniorklubben i TAT, vedtaget på den stiftende generalforsamling den 3. april 1989 og ændret på generalforsamlingerne den 14. marts 1991, 21. marts 1994, 12. marts 1998, 19. marts 2001, 22. januar 2008, 8. marts 2011 og 1. marts 2022, er godkendt af TAT's hovedbestyrelse i medfør af TAT's vedtægter, § 41."	Foranstående vedtægter for <i>TAT-kredsens Seniorklub</i>, blev oprindeligt vedtaget på den stiftende generalforsamling 3. april 1989 og er senest ændret i forbindelse med fusionen med <i>Seniorforeningen Told & Skat</i> på generalforsamlingen 25. februar 2026.

København, den 26. januar 2026