

1. Valg af mødets dirigent, sekretær samt stemmetællere

Heidi, Vurderingsstyrelsen, blev valgt som dirigent
Jette, Gældsstyrelsen, blev valgt som referent

2. Bestyrelsens beretning

Bestyrelsen har udarbejdet en beretning over året der er gået. Der var tale om et tilbageblik over hvad der er sket set med DTS bestyrelsens øjne.

Et tilbageblik på den nye bestyrelse, antal af Tillidsrepræsentanter og opgavefordeling.
Overlevering mellem Lene Hoilund og Jeanett.

Medlemsmøde med Jørn Rise.

Medlemsmøder i begge styrelsen, præsentation af den ny bestyrelse, forandringer i forbindelse med flytning af Vurderingsstyrelsen fra Ny Østergade til Universitetsvej.

Genvundne kutymefridage, de er kommet over 2 år.

Antallet af opsparede fridage, ATN og 0 dage, med et loft på 11 dage.

Parkering på Universitetsvej, udfordring med antallet i forhold til medarbejdere på adressen.

Lønforhandlinger, de er i gang og der er modtaget mange skemaer. Der er afsat 1 % til varige tillæg og 2 % til engangstillæg.

Statens spareprogram ramte i december 2025. Det har været en svær tid.

Stor tilslutning til møderne. Med god dialog. Vi er glade for at vi bliver ”brugt” som TR.

Ny bestyrelse, har fået et godt afsæt for et godt samarbejde.

Samarbejde med ledelsen har også fået et godt afsæt, god dialog. Samarbejde med AMR har stået sin prøve i forbindelse med varslingsrunden, vi fandt ud af at bruge hinanden på den gode måde og gøre brug af hinandens viden.

Dirigenten opfordrer til at der stemmes om beretningen, der godkendes.

3. Valg af lokal bestyrelse 2 stk, herunder formand

(Jette Quaade Nielsen og Jeanett Pfeiffer genopstiller)

Der er genvalg af både Jeanett og Jette

Jeanett blev valgt af forsamlingen til formand

4. Indkomne forslag

* Forslag om ændring af vedtægter, se bilag 1.

Ændring af forretningsordenen blev motiveret af Jette Quaade med begrundelsen at der af den tidligere forretningsorden fremgik at der skulle afleveres stillerliste en uge efter indkaldelsen til valgmøde. Dette kan være svært at der skal være 3 underskrifter fra kolleger på stillerlisten. Samtidig kan det fratage medlemmer muligheden for at stille op på valgmødet. Derfor synes dette at skulle tages ud af forretningsordenen.

Forretningsordenen blev godkendt.

5. Nyt fra DTS-sekretariatet, herunder nyt om OK26

Anitta Illum deltog på vegne af DTS sekretariatet.

Overenskomstforhandlingerne blev gennemgået. Fritvalgsordningen, der er gældende på hele statens område, blev kort ridset op. Barns sygdom, rettigheden til flere dage. Ferie og ferieopsparing. Ændringer i gruppelivsordningen. Generellønsstigninger til fuldmægtige trin 7 og fagkonsulent 1 og fagkonsulent 2 på ca. 7.640 kr. om året er forhandlet for DTS organisationsbestemte pulje. Funktionsledere er også blevet løftet.

Arbejdstid.

Fuldmægtige med rådighedsforpligtelse kan tages i anvendelse hvis der er særlige opgaver der skal varetages. Kan ikke anvendes på baggrund af varslingsrunde. Det er ikke meningen at der skal løbes stærkere.

Fagkonsulenter kan beordres overarbejde. 50% honorering af merarbejde.

Special og chefkonsulenter har højeste arbejdstid. Der er gennemsnitlig arbejdstid på 37 timer. Der er givet udnævnelse på faglighed, ikke på arbejdstid. Der er dog forventning om at der kan trædes til såfremt der nødvendigheden heraf. Er ikke omfattet af 50% honorering. Summen af timer ved udløbet af normperioden, kan der aftales et engangsvederlag ved PULS. Der skal være en vurdering af om mertiden skal honoreres.

Ulempetillæg efter kl. 17 om eftermiddagen. Arbejde i weekenden skal aftales med funktionsleder.

Deltidsdom.

Deltidsansattes ret til overarbejde fra time 1. Dommen går 10 år tilbage.

Flexible seating.

Stor ændring for en del af medarbejderne.

Storrum med mange medarbejdere uden afskærmninger.

Send gerne bemærkninger til Jeanett og Jette omkring udfordringer der kan sendes til Allan i forbundet til AMR møde.

Statens spareprogram.

Der har været en god beredskabsplan for dagen for varslinger. Efterfølgende er der taget hånd om alle varslede der ønskede hjælpen. Der er givet hjælp til høringssvar.

Der ses ikke nogen opgavebortfald på nuværende tidspunkt.

Der ses heller ikke regelforenklinger på vej.

6. Eventuelt

Seniordage – der opleves stor forskel på antallet af seniordage på tværs af afdelinger indenfor samme styrelse men også på tværs af styrelser.